

**FORMULARZ KONSULTACJI
PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO LEŻĄCEGO W ZAKRESIE
DZIAŁALNOŚCI STATUTUWEJ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH I
PODMIOTÓW WYMIENIONYCH W ART.3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOŁONTARIACIE**

pod nazwą: Uchwała Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim w sprawie

.....
I.1. Proponowane zmiany brzmienia zapisu § Uchwały:

.....
.....
.....

2. Uzasadnienie wprowadzanej zmiany:

.....
.....
.....
.....
.....

II. 1. Propozycje dodania nowego przepisu w brzmieniu:

.....
.....
.....
.....
.....

2. Uzasadnienie wprowadzenia przepisu:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(Organizacja lub podmiot składający formularz)

.....
(podpisy osób reprezentujących)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: sekretariat@brzesckujawski.pl
2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mailowo: dane.osobowe@brzesckujawski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z rozpatrzeniem formularza konsultacji projektu aktu prawa miejscowego leżącego w zakresie działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego w wolontariacie
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi - w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą zostać: uprawnione podmioty i organy publiczne wymienione w ustawach, podmioty wykonujące usługi archiwizacyjne oraz niszczenia dokumentacji, podmioty świadczące usługi obsługi prawnej w zakresie realizowanych postępowań, podmioty świadczące usługi informatyczne, operatorzy pocztowi, oraz podmiot z którym zawarto umowę powierzenia danych.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, jak również przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres Administratora, lub na e-mail: dane.osobowe@brzesckuiawski.pl
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych realizacji wskazanych celów jest dobrowolne, ale wymagane, a ich niepoprawność lub niekompletność uniemożliwi ich realizację
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. (art. 22 RODO).