

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Brześć Kujawski
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	16) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Koło Gospodyń Wiejskich Jarzębina w Wieńcu, Forma prawna: Koło Gospodyń Wiejskich, Krajowy Rejestr Kół Gospodyń Wiejskich: 0418040003, Kod pocztowy: 87-880, Poczta: Brześć Kujawski, Miejscowość: Wieniec, Ulica: Kwiatowa, Numer posesji: 3, Numer lokalu: -, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: włocławski, Gmina: Brześć Kujawski, Strona www: -, Adres e-mail: grazyna180@vp.pl, Numer telefonu: 664132789,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail: _____

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja KGW - Święto Kobiety Gospodarnej			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	18.11.2025	Data zakończenia	15.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Na terenie gminy Brześć Kujawski działa obecnie siedem Kół Gospodyń Wiejskich, które odgrywają ważną rolę w życiu społecznym, kulturalnym i edukacyjnym mieszkańców wsi. Każde z nich realizuje wiele cennych inicjatyw na rzecz lokalnej społeczności, jednak brak wspólnej przestrzeni do integracji, wymiany doświadczeń i wzajemnego wsparcia sprawia, że ich potencjał nie jest w pełni wykorzystany. Organizacja wydarzenia „Święto Kobiety Gospodarnej” stanowi odpowiedź na potrzebę wzmocnienia współpracy między KGW oraz docenienia aktywności kobiet wiejskich, które od lat kultywują lokalne tradycje, promują zdrowy styl życia i integrują pokolenia. Wspólne święto pozwoli na zaprezentowanie dorobku wszystkich siedmiu kół, wymianę doświadczeń oraz wzajemną inspirację do dalszego działania. Wydarzenie ma również na celu zacieśnienie więzi społecznych między mieszkańcami gminy, integrację międzypokoleniową oraz promocję bogactwa kultury kujawskiej. Dzięki niemu możliwe będzie zwiększenie rozpoznawalności i prestiżu Kół Gospodyń Wiejskich, a także pobudzenie aktywności społecznej w mniejszych miejscowościach. „Święto Kobiety Gospodarnej” będzie zatem nie tylko formą uhonorowania lokalnych liderki, ale też praktycznym narzędziem wzmocnienia współpracy i solidarności między sołectwami na terenie gminy Brześć Kujawski.

Celem zadania jest integracja społeczności lokalnej oraz promowanie aktywności i przedsiębiorczości kobiet wiejskich poprzez wspólne obchody „Święta Kobiety Gospodarnej”. Wydarzenie ma na celu wzmocnienie więzi międzypokoleniowych, kultywowanie lokalnych tradycji kulinarnych i rękodzielniczych.

Ponadto wydarzenie pełni funkcję promocyjną dla całej gminy, pokazując bogactwo kultury ludowej, kulinarnej i rękodzielniczej. Ma charakter nie tylko integracyjny, ale także edukacyjny i motywujący – inspiruje kobiety do działania, współpracy i rozwijania swoich pasji.

Rekrutacja uczestników spotkania integracyjnego prowadzona będzie w sposób otwarty i bezpłatny wśród członkiń Kół Gospodyń Wiejskich działających na terenie gminy. Informacja o wydarzeniu zostanie przekazana poprzez: np. media społecznościowe (profil KGW / gminy / lokalne grupy informacyjne), bezpośrednie zaproszenia skierowane do przedstawicieli poszczególnych KGW, władz gminy, zaproszonych gości.

Udział w spotkaniu będzie dobrowolny, a liczba miejsc zostanie dostosowana do możliwości organizacyjnych. W przypadku większego zainteresowania decydować będzie kolejność zgłoszeń. Zgłoszenia przyjmowane będą telefonicznie, mailowo lub osobiście u przedstawiciela organizatora. Celem rekrutacji jest zapewnienie udziału przedstawicielek wszystkich aktywnych Kół Gospodyń Wiejskich z terenu gminy, tak aby spotkanie miało charakter integracyjny i reprezentatywny dla całej społeczności lokalnej. Szacunkowa liczba uczestników spotkania - ok. 100 osób.

Planowany przebieg spotkania:

1. Powitanie uczestników: otwarcie spotkania przez przedstawicieli organizatora, przywitanie gości, krótkie przedstawienie celu wydarzenia, zapoznanie uczestniczek z planem spotkania.
2. Prezentacja działalności Kół Gospodyń Wiejskich: każde Koło zaprezentuje swoją działalność, osiągnięcia i inicjatywy lokalne, wymiana doświadczeń i pomysłów na wspólne działania w przyszłości.
3. Część integracyjna: zabawy integracyjne lub krótki konkurs tematyczny (np. o tradycjach kulinarnych, rękodziele, lokalnych zwyczajach).
4. Część biesiadna: wspólny posiłek, czas na rozmowy, nawiązywanie relacji i wymianę doświadczeń, możliwość wspólnego śpiewania, zabawa taneczna,
5. Podsumowanie i zakończenie spotkania: podziękowania dla uczestniczek i partnerów, wręczenie drobnych upominków lub pamiątkowych dyplomów, omówienie wniosków z wydarzenia i propozycji na dalszą współpracę między KGW.

Miejsce realizacji

Wydarzenie odbędzie się w Centrum Szkoleniowym dla Kół Gospodyń Wiejskich w Guźlinie. Lokal zapewnia przestronną i dostosowaną do spotkań salę dla uczestniczek wydarzenia, wyposażoną w stoły, krzesła i niezbędne meble, zaplecze kuchenne umożliwiające przygotowanie poczęstunku lub warsztatów kulinarnych, dostęp do sanitariatów dla wszystkich uczestniczek, możliwość organizacji zajęć integracyjnych i warsztatów w komfortowych warunkach, dogodny dojazd i miejsca parkingowe dla uczestniczek, wsparcie w zakresie logistyki spotkania: ustawienie stołów, nagłośnienie, dekoracje zgodnie z potrzebami organizatora. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
organizacja wydarzenia integracyjnego dla KGW	1	zdjęcia, lista osób

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Koło powstało w październiku 2019 roku i zostało zarejestrowane w Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR). Koło liczy ok. 30 członków. KGW Jarzębina w Wieńcu współpracuje UG Brześć Kujawski, która opiera się głównie na realizacji projektów społeczno-kulturalnych oraz organizacji i współorganizacji wydarzeń kulturalnych. KGW współpracują również z NGO z terenu gminy Brześć Kujawski. Działalność KGW opiera się na pracy na rzecz społeczności lokalnej poprzez kultywowanie dziedzictwa w tym m.in. tradycji kulinarnej, rękodzieła ludowego oraz pielęgnowaniu wybranych form folkloru wiejskiego. Kobiety z KGW czynnie uczestniczą we wszelkich imprezach i wydarzeniach kulturalnych o zasięgi regionalnym np.: np.: Dożynki, Gminna Wigilia. Reprezentują Gminę Brześć Kujawski na poziomie lokalnym i regionalnym prezentując rękodzieło i kulinaria na różnych wystawach, targach, kiermaszach i festiwalach.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Zakres dotychczasowej działalności:

Kultywowanie polskich i lokalnych tradycji – Koło deklaruje, że jednym z głównych celów jest pielęgnowanie tradycji oraz zwyczajów wiejskich swoich członkiń i mieszkańców Wieńca.
Prezentacja umiejętności kulinarnych – KGW brało udział w „Powiatowej Wystawie Stołów Wigilijnych” w Chodczu oraz przygotowywało udział w wydarzeniu „Święto Powiatu” w Kruszynie.
Integracja lokalnej społeczności – działalność Koła obejmuje spotkania członkiń, wymianę doświadczeń, wspólną pracę i działalność na rzecz mieszkańców wsi Wieniec.

Reprezentowanie miejscowości na poziomie gminnym i powiatowym – Koło deklaruje dążenie do pokazania się „jak najlepiej z naszej wsi i gminy” na wydarzeniach regionalnych.
Realizacja zadań publicznych - posiada 5 letnie doświadczenie w realizacji zadań publicznych zlecanych przez gminę Brześć Kujawski

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Do realizacji przedsięwzięcia zostaną wykorzystane:

Zasoby lokalowe: pomieszczenia udostępnione przez gminę, w którym odbywać się będzie wydarzenie integracyjne. Obiekt wyposażony będzie w stoły, krzesła, zaplecze kuchenne i sanitariaty, co pozwala na przeprowadzenie działań w komfortowych warunkach.

Zasoby rzeczowe: wyposażenie KGW, w tym: dekoracje, sprzęt nagłaśniający, a także elementy wystroju sali. W razie potrzeby zostaną wykorzystane także środki transportu prywatne członków KGW lub użyczone przez sołectwo.

Zasoby ludzkie: zaangażowanie członków Koła Gospodyń Wiejskich – posiadających doświadczenie w organizacji wydarzeń lokalnych, przygotowaniu poczęstunków, prowadzeniu warsztatów kulinarnych i rękodzielniczych.

Zasoby organizacyjne i społeczne: doświadczenie KGW w realizacji inicjatyw społecznych oraz współpraca z lokalnymi instytucjami (np. gmina, inne KGW). Dobrze funkcjonująca sieć kontaktów społecznych oraz zaufanie mieszkańców zapewniają skuteczną mobilizację uczestników i partnerów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa gastronomiczna	8 000,00		
2.	Oprawa muzyczna (usługa)	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Grażyna Grabowska
.....
Krzysztof Gawadek
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 03.11.2025

Załączniki:

1. skan aktualnego statutu lub regulaminu działalności (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
2. skan aktualnego zaświadczenia lub wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS (obowiązek nie dotyczy podmiotów wpisanych do rejestrów lub ewidencji prowadzonych przez Starostę Włocławskiego) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
3. skan pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji (*fakultatywny*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: Nabór ofert w trybie art. 19a - kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
Urząd: Gmina Brześć Kujawski
Departament: Wydział Edukacji, Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim
Zadanie: Integracja KGW - Święto Kobiety Gospodarnej
Numer wniosku: 625711
Suma kontrolna: 9040-9eb0-8067
Data złożenia elektronicznie: 31.10.2025 r.
Nazwa składającego: Koło Gospodyń Wiejskich Jarzębina w Wieniu



RPW/16770/2025 P
Data: 2025-11-03 BK

25
[Signature]

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SP
[Signature]

Grzegorz Grabowski
.....
Justyna Sawada
.....

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data: 03.11.2025

Załączniki:

1. skan aktualnego statutu lub regulaminu działalności (*obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie*)
2. skan aktualnego zaświadczenia lub wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS (obowiązek nie dotyczy podmiotów wpisanych do rejestrów lub ewidencji prowadzonych przez Starostę Włocławskiego) (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)
3. skan pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji (*fakultatywny*)