

**ZARZĄDZENIE NR 69/2024**  
**Burmistrza Brześcia Kujawskiego**  
**z dnia 22 marca 2024 r.**

**w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów – przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej oceniającej oferty składane w ramach otwartego konkursu ofert**

Na podstawie art. 15 ust. 2a i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571) oraz Uchwały nr LX/548/2023 Rady Miejskiej w Brześciu Kujawskim z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Gminy Brześć Kujawski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2024

**zarządzam, co następuje:**

- § 1. Postanawia się przeprowadzić otwarty nabór kandydatów – przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków komisji konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz osób niepełnosprawnych “Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” w okresie od 01 maja 2024 r. do 10 grudnia 2024 r.
- § 2. W skład komisji konkursowej mogą wchodzić osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które spełniają następujące kryteria:
- 1) są obywatelami RP i korzystają z pełni praw publicznych,
  - 2) działają w organizacjach pozarządowych lub podmiotach, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy
  - 3) nie reprezentują organizacji lub podmiotów biorących udział w danym otwartym konkursie ofert,
  - 4) mają doświadczenie w przedmiocie określonego zadania publicznego oraz w zakresie działalności organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571),
  - 5) nie podlegają wyłączeniu określonemu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. 2023 r. poz. 775 ze zm.),
  - 6) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia
- § 3. Zadania komisji konkursowej:
- 1) ocena formalna i merytoryczna ofert złożonych do otwartego konkursu ofert z uwzględnieniem określonych kryteriów,
  - 2) rekomendacja przyjęcia lub odrzucenia danej oferty na realizację zadania publicznego,

3) przygotowanie propozycji rozdysponowania środków finansowych pomiędzy wybranymi ofertami.

§ 4. W przypadku gdy:

- 1) żadna z organizacji nie wskaże kandydata do składu komisji konkursowej lub
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji lub
- 3) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), komisja ma prawo działać bez przedstawicieli organizacji pozarządowych.

§ 5. 1. Ze zgłoszonych kandydatów zostanie wybranych nie więcej niż dwóch członków – przedstawicieli organizacji pozarządowych.

2. Powołanie komisji konkursowej nastąpi najpóźniej w przeddzień jej pierwszego posiedzenia.

3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniu komisji jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 6. Zgłoszenia kandydatów na członków komisji konkursowej na załączonym formularzu należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 10 kwietnia 2024 r. do godz. 15.30 w Punkcie Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim – pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski (parter) osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do UM), w zamkniętej kopercie oznaczonej - „Nabór kandydatów na członków komisji konkursowej oceniającej oferty na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz osób niepełnosprawnych „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” w 2024 roku”.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi ds. przeciwdziałania uzależnieniom, współpracy z organizacjami pozarządowymi i pożytku publicznego.

§ 8. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim

§ 9.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w sposób zwyczajowo przyjęty oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*mgr Tomasz Chymkowski*

## Formularz zgłoszeniowy na członka komisji konkursowej

1. Nazwa , adres, telefon, e-mail organizacji, która zgłasza kandydata

2. Imię i nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail kandydata/kandydatki na członka komisji konkursowej

3. Kandydata zgłaszamy do udziału w pracach komisji konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert w zakresie przedmiotowym:

.....  
.....

Brześć Kujawski, dnia .....

.....

podpis osoby lub osób uprawnionych

### Zgoda kandydata/kandydatki na udział w pracach komisji konkursowej

Wyrażam zgodę na udział w pracach Komisji Konkursowej wymienionej w punkcie 3 powyżej.

.....

(czytelny podpis kandydata)

### **Zgoda kandydata/kandydatki na przetwarzanie danych osobowych:**

Jan niżej podpisany(a) ..... wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym na członka Komisji Konkursowej, opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej na rzecz osób niepełnosprawnych „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” w roku 2024, przez Burmistrza Brześcia Kujawskiego w związku z prowadzonym naborem na członków komisji konkursowych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na rok 2024 r.

Przyjmuję do wiadomości fakt ujawnienia w Biuletynie Informacji Publicznych Administratora moich danych osobowych w postaci imienia i nazwiska w związku z publikacją Zarządzenia .....

.....

.....  
miejsowość, data

.....  
czytelny podpis kandydata

### **Klauzula informacyjna dla kandydata/kandydatki na członka komisji konkursowej**

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Brześcia Kujawskiego, pl. Władysława Łokietka 1, 87-880 Brześć Kujawski, tel. 54 231-63-10, e-mail: [sekretariat@brzesckujawski.pl](mailto:sekretariat@brzesckujawski.pl)
2. Burmistrz Brześcia Kujawskiego wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych tel. (54) 234 51 78, mailowo: [dane.osobowe@brzesckujawski.pl](mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl) .
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przeprowadzenia naboru na członków komisji konkursowych otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na rok 2023r.
4. Dane osobowe przetwarzane będą podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, w związku z art. 15 ust 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy
6. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, jak również innym podmiotom, w związku z faktem publikacji zarządzenia na stronie internetowej i stronie BIP administratora
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do czasu powołania i czasu pracy komisji, a następnie przez okres zgodny z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do sprostowania swoich danych, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana danych narusza przepisy RODO
9. Z powyższych praw można skorzystać poprzez kontakt pisemny na adres administratora lub elektronicznie na adres e-mail: [dane.osobowe@brzesckujawski.pl](mailto:dane.osobowe@brzesckujawski.pl)
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale bez ich podania nie będzie możliwy udział w naborze na członków komisji konkursowych
11. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani na podstawie tych danych, nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany