

WYKAZ BŁĘDÓW FORMALNYCH

A. Błędy w ofercie, które nie podlegają poprawie i powodują odrzucenie oferty z przyczyn formalnych:

1. Oferta została złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie.
2. Oferta nie została złożona w GENERATORZE OFERT witkac.pl.
3. Oferent nie złożył potwierdzenia złożenia oferty w terminie i na zasadach określonych w ogłoszeniu konkursowym.
4. Potwierdzenie złożenia oferty zostało złożone bez podpisów osób uprawnionych lub zostało podpisane przez osoby nieposiadające prawa do reprezentowania oferenta na dzień składania oferty.
5. Cele statutowe organizacji nie obejmują prowadzenia działalności w zakresie proponowanego zadania.
6. Wskazanie innego rodzaju zadania publicznego niż wskazane w ogłoszeniu konkursowym.
7. Dotacja została przeznaczona na zadania o charakterze inwestycyjnym i/lub na zakup środków trwałych (z wyłączeniem konkursów, w których przewidziano dotowanie inwestycji i zakup środków trwałych).
8. Oferent deklaruje pobieranie wpłat/opłat od adresatów zadania, a statut organizacji nie przewiduje prowadzenia działalności odpłatnej.
9. Wartość wnioskowanego dofinansowania przekracza limit środków przewidzianych dla zadania w ogłoszeniu konkursowym.
10. Koszty administracyjne związane z realizacją zadania przekraczają 15% sumy wszystkich kosztów realizacji zadania.
11. Przekroczony został termin realizacji zadania publicznego.

B. Błędy w ofercie, które mogą zostać poprawione przez oferenta w wyznaczonym terminie:

1. Potwierdzenie złożenia oferty nie zostało podpisane przez wszystkie upoważnione osoby wymagane do reprezentowania oferenta.
2. Brak wymaganych załączników.
3. Załączniki nie zostały złożone zgodnie z wymogami ogłoszenia konkursowego.
4. Daty realizacji zadania umieszczone na pierwszej stronie oferty nie są jednolite z danymi zawartymi w harmonogramie.
5. Drobne błędy rachunkowe w kosztorysie.
6. Niewypełnienie wszystkich pól w formularzu oferty (w przypadku gdy z jakichkolwiek powodów podmiot nie wypełnia pola – należy wpisać „nie dotyczy” lub wstawić znak „-”, a w miejscach, które wymagają podania wartości liczbowych należy wstawić cyfrę „0”).

BURMISTRZ

mgr Tomasz Chymkowski