

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Brześć Kujawski
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
<p>Nazwa: Młodzieżowe Towarzystwo Sportowe Młody Yankes, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszeń, których statuty nie przewidują działalności gospodarczej przez Starostę włocławskiego.: 33, Kod pocztowy: 87-880, Poczta: Brześć Kujawski, Miejscowość: Brześć Kujawski, Ulica: Królewska, Numer posesji: 21, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: włocławski, Gmina: Brześć Kujawski, Strona www: , Adres e-mail: mtsm@onet.pl, Numer telefonu: 48 734590103,</p> <p>Adres korespondencji: Kod pocztowy: 87-880, Poczta: Brześć Kujawski, Miejscowość: Brześć Kujawski, Ulica: Targowa, Numer posesji: 7, Numer lokalu: 2, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: włocławski, Gmina: Brześć Kujawski,</p>	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adres e-mail:

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja członków i sympatyków Stowarzyszenia Młody Yankes.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	19.12.2022	Data zakończenia	31.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
<p>Opis zadania</p> <p>Organizacja Świątecznego spotkania członków, rodziców/opiekunów prawnych i sympatyków Stowarzyszenia Młody Yankes. Omówienie sukcesów i porażek w roku 2022, obdarowanie drobnymi upominkami zawodniczek i zawodników.</p> <p>Miejsce realizacji</p> <p>BCKiH Wahadło.</p>

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zwiększenie zaangażowania członków, rodziców/opiekunów w działalność statutową klubu.	Niewymierny jest poziom rezultatów, ale byśmy byli usatysfakcjonowani zwerbowaniem dwóch do czterech osób, które wspomogłyby prace Zarządu.	Jeżeli osiągniemy zamierzony cel, osoby które zdecydują się na podjęcie współpracy będą widoczne podczas organizacji meczów, turniejów wyjazdów itp.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, które organizuje i realizuje kompleksowe szkolenie sportowe w zakresie koszykówki poprzez treningi, mecze, zgrupowania, obozy szkoleniowe, konsultacje.</p> <p>Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie</p> <p>Dwuletnie doświadczenie w corocznym Świątecznym spotkaniu członków, rodziców/opiekunów i sympatyków Stowarzyszenia.</p> <p>Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania</p> <p>Zarząd Stowarzyszenia</p>

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Drobny upominek	600,00		
2.	Poczęstunek	400,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1 000,00	1 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Krzysztof Klarkowski
PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Klarkowski
.....

.....Agnieszka Sakowska.....
WICEPREZES ZARZĄDU

A. Sakowska
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data *09.12.2022*
.....

Załączniki:

1. skan aktualnego zaświadczenia lub wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS (obowiązek nie dotyczy podmiotów wpisanych do rejestrów lub ewidencji prowadzonych przez Starostę Włocławskiego) (*obligatoryjny - ~~papierowo,~~ złożony również elektronicznie*)
2. statut (*obligatoryjny - ~~papierowo,~~ złożony również elektronicznie*)
3. skan pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji (*obligatoryjny - ~~papierowo,~~ złożony również elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**
Urząd: **Gmina Brześć Kujawski**
Departament: **Wydział Edukacji, Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim**
Zadanie: **Integracja członków i sympatyków Stowarzyszenia Młody Yankes.**
Numer wniosku: **373497**
Suma Kontrolna: **713b-fad0-9b51**
Data złożenia elektronicznie: **08.12.2022 r.**
Nazwa składającego: **Młodzieżowe Towarzystwo Sportowe Młody Yankes**



V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Krzysztof Klarkowski
PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Klarkowski
.....

.....
Agnieszka Sakowska.....
WICEPREZES ZARZĄDU

A. Sakowska
.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data *09.12.2022*

Załączniki:

1. skan aktualnego zaświadczenia lub wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS (obowiązek nie dotyczy podmiotów wpisanych do rejestrów lub ewidencji prowadzonych przez Starostę Włocławskiego) *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
2. statut *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
3. skan pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*