

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

25
08-12-2022
16-235
EA

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Brześć Kujawski
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: PZHGP okręg Włocławek oddział Radziejów-Brześć Kuj sekcja Brześć 2 , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000224410 , Kod pocztowy: 87-880 , Poczta: Brześć Kuj , Miejscowość: Stary Brześć , Ulica: Stary Brześć , Numer posesji: 14G , Numer lokalu: 15 , Województwo: kujawsko-pomorskie , Powiat: włocławski , Gmina: Brześć Kujawski , Strona www: , Adres e-mail: jacekw0707@gmail.com , Numer telefonu: 506407652 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Sławomir Sekretarski Adres e-mail: *

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Integracja członków związku i podsumowanie działalności naszej organizacji za rok 2022.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	29.12.2022	Data zakończenia	29.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Naszym zadaniem jest popularyzowanie hodowli gołębi pocztowych wśród młodych jak i starszych osób na terenie naszej gminy. Celem naszego zebrania jest rozbudzenie w osobach zainteresowanych, ale jeszcze nie zdecydowanych, do zapisania się do naszego związku. Miejszem zebrania będzie BCKiH w Brześciu Kujawskim, aby osoby z naszej gminy miały możliwość łatwego dotarcia na spotkanie. Osoby już należące do naszego koła, będą miały możliwość udzielenia porad zainteresowanym. Na spotkanie integracyjne przewidujemy również zaprosić osoby, które w tym zrzeczeniu mają znaczne wyniki w obrębie oddziału, okręgu a nawet na arenie ogólnopolskiej. Chcemy, aby nasza gmina była popularyzowana na terenie powiatu, województwa czy arenie ogólnopolskiej po przez osiąganie wyników w hodowli przez naszych członków. Wiadomym jest, że jeżeli więcej nas będzie, to będziemy mieli większe możliwości w osiąganiu wyników, a tym samym, że o Brześciu w naszej społeczności będzie się mówiło.

Miejsce realizacji

Brześć Kujawski

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przedstawienie zebraniem na czym polega hodowla gołębi pocztowych. Jak również omówienie lotów gołębi.	35 osób	Lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Nasza organizacja działa od 1978 roku, została wpisana do rejestru w struktury PZHGP, a swoją działalność prowadzi już, co naj mniej, od 1950 roku na terenie Brześcia Kujawskiego

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Osoby które będą to omawiały mają kilkadziesiąt lat stażu w PZHGP

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Czasopisma, foldery

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Opłacenie wynajmu sali i konsumpcja na zakończenie zebrania.	1 500,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		1 500,00	1 500,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Sch. Sch. Sch.
.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data... *8.12.2022*

Potwierdzenie złożenia oferty

Konkurs: **Nabór ofert w trybie art. 19a - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej**
Urząd: **Gmina Brześć Kujawski**
Departament: **Wydział Edukacji, Bezpieczeństwa i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Brześciu Kujawskim**
Zadanie: **Integracja członków związku i podsumowanie działalności naszej organizacji za rok 2022.**
Numer wniosku: **372739**
Suma Kontrolna: **83ff-f929-ac65**
Data złożenia elektronicznie: **08.12.2022 r.**
Nazwa składającego: **PZHGP okręg Włocławek oddział Radziejów-Brześć Kuj sekcja Brześć 2**

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłaceniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

.....

Selucka

.....

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data *8.12.2022*.....

Załączniki:

1. skan aktualnego zaświadczenia lub wypisu z właściwego rejestru lub ewidencji – w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi do KRS (obowiązek nie dotyczy podmiotów wpisanych do rejestrów lub ewidencji prowadzonych przez Starostę Włocławskiego) *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
2. statut *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
3. skan pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisują inne osoby, niż uprawnione do reprezentacji oferenta, zgodnie z wpisem do rejestru lub ewidencji *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*